

**UCHWAŁA NR XXV/28/26
RADY MIASTA BIAŁA PODLASKA**

z dnia 24 kwietnia 2026 r.

w sprawie regulaminu ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach, poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz bursie szkolnej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Biała Podlaska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.), art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z późn. zm.) oraz art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515) Rada Miasta Biała Podlaska uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach, poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz bursie szkolnej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Biała Podlaska, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała nr XXIX/46/17 Rady Miasta Biała Podlaska z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie regulaminu ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach, poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz bursie szkolnej, dla których organem prowadzącym jest Miasto Biała Podlaska (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2017 r. poz. 2894).

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Biała Podlaska.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady
Miasta Biała Podlaska

Robert Woźniak

Regulamin określający kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach, poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz bursie szkolnej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Biała Podlaska

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ustala się kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach, poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz bursie szkolnej, prowadzonych przez Gminę Miejską Biała Podlaska, zwanych dalej „szkołami”.

2. Nagrody Prezydenta Miasta Biała Podlaska i Dyrektora szkoły przyznawane są nauczycielom za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły.

**Rozdział 2
Sposób podziału środków i wysokość nagród**

§ 2. W budżecie Gminy Miejskiej Biała Podlaska tworzy się fundusz nagród z przeznaczeniem na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z przeznaczeniem na:

- 1) nagrody Prezydenta Miasta w wysokości 30% planowanych środków;
- 2) nagrody Dyrektora szkoły w wysokości 70% planowanych środków.

**Rozdział 3
Kryteria przyznawania nagród**

§ 3. Nagrodę Prezydenta Miasta i Dyrektora szkoły przyznaje się za szczególne osiągnięcia nauczycielowi, który spełnia co najmniej 8 z następujących warunków:

1) w zakresie pracy dydaktycznej i wychowawczej oraz realizacji zadań statutowych:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone wynikami egzaminów przeprowadzanych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną, udziałem uczniów w ogólnopolskich olimpiadach przedmiotowych, osiągnięciem przez uczniów wysokich lokat w okręgowych, wojewódzkich i ogólnopolskich konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i festiwalach,
- b) podejmuje działalność innowacyjną, wdraża nowatorskie metody nauczania i wychowania, opracowuje autorskie programy i publikacje,
- c) posiada wyróżniające osiągnięcia w pracy z uczniami o szczególnych potrzebach edukacyjno-wychowawczych,

- d) aktywnie uczestniczy w tworzeniu uzupełniającej oferty zajęć, organizacji uroczystości szkolnych i środowiskowych,
- e) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą poprzez organizację wycieczek, wypoczynku letniego lub zimowego, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- f) posiada wyróżniające efekty działań wynikające ze współpracy z innymi szkołami, instytucjami oświatowymi i kulturalnymi oraz organizacjami pozarządowymi,
- g) sprawuje opiekę nad pracownikami szkolnymi, samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) właściwie realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- b) umiejętnie rozpoznaje i rozwiązuje problemy wychowawcze uczniów we współpracy z ich rodzicami i właściwymi placówkami,
- c) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej prowadzonej z uczniami poprzez działania mające na celu przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
- d) prowadzi, przy współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną, aktywną działalność mającą na celu zapewnienie pomocy uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej bądź życiowej;

3) w zakresie działalności pozaszkolnej:

- a) bierze aktywny udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego, współpracuje z ośrodkami kształcenia i doskonalenia nauczycieli,
- b) podejmuje działania mające na celu promocję szkoły w środowisku lokalnym,
- c) aktywnie współpracuje z placówkami kulturalnymi i naukowymi celem organizacji imprez środowiskowych i międzyszkolnych – sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych,
- d) aktywnie uczestniczy w pracach instytucji, organizacji i stowarzyszeń w realizacji lokalnej polityki oświatowej.

§ 4. Nagrodę Prezydenta Miasta przyznaje się dyrektorowi szkoły, który posiada co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy, osiąga wymierne efekty w zakresie zarządzania szkołą poprzez:

- 1) wysoką jakość nauczania osiąganą dzięki odpowiedniej organizacji pracy szkoły, właściwy dobór programów nauczania, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego;
- 2) osiąganie przez uczniów wysokich wyników egzaminów zewnętrznych oraz znaczących lokat w okręgowych, wojewódzkich i ogólnopolskich konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych;
- 3) inspirowanie zespołu nauczycieli do podnoszenia i zdobywania kolejnych kwalifikacji zgodnie z potrzebami szkoły, doskonalenia i samokształcenia, inspirowanie i udzielanie fachowej pomocy nauczycielom ubiegającym się o kolejne stopnie awansu zawodowego;

- 4) tworzenie warunków zapewniających bezpieczeństwo uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
- 5) racjonalne planowanie i gospodarowanie środkami budżetowymi określonymi w planie finansowym szkoły;
- 6) podejmowanie działań celem pozyskiwania środków pozabudżetowych na rzecz szkoły, w tym realizacji projektów edukacyjnych z funduszy zewnętrznych;
- 7) przestrzeganie przepisów prawa oświatowego, przepisów wynikających z pełnienia funkcji kierownika zakładu pracy oraz realizacji prawa miejscowego – uchwał Rady Miasta i zarządzeń Prezydenta Miasta Białą Podlaska;
- 8) aktywną współpracę z rodzicami, organizacjami i stowarzyszeniami w celu rozszerzania i wzbogacania działalności wychowawczej i opiekuńczej szkoły;
- 9) podejmowanie działań promujących szkołę na szczeblu lokalnym, wojewódzkim i ogólnopolskim;
- 10) właściwą współpracę ze wszystkimi organami szkoły, związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, organem prowadzącym i sprawującym nadzór pedagogiczny;
- 11) podejmowanie działań na rzecz poprawy warunków nauki i pracy, wzbogacania bazy szkoły w sprzęt i pomoce dydaktyczne, zaangażowanie w prace inwestycyjne i remontowe obiektów szkolnych.

Rozdział 4

Tryb przyznawania nagród

§ 5. Dyrektor szkoły przyznaje nagrodę nauczycielowi, zgodnie z kryteriami określonymi w § 3:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady pedagogicznej/rady rodziców;
- 3) na wniosek związku zawodowego zrzeszającego nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

§ 6. 1. Prezydent Miasta przyznaje nagrodę:

- 1) dyrektorowi szkoły na wniosek:
 - a) Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych,
 - b) organizacji i stowarzyszeń,
 - c) związków zawodowych zrzeszających nauczycieli;
- 2) nauczycielowi zatrudnionemu w szkole na wniosek:
 - a) dyrektora szkoły, po uprzednim zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną,
 - b) związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

2. Prezydent Miasta może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę nauczycielowi i dyrektorowi szkoły.

§ 7. 1. Nagrody, o których mowa w § 3 mają charakter uznaniowy i mogą być przyznane nauczycielowi, który:

- 1) przepracował w szkole co najmniej rok;
 - 2) posiada co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy.
2. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej, a w przypadkach:
- 1) jubileuszu szkoły;

- 2) uroczystości związanych z nadaniem imienia szkole;
 - 3) szczególnych osiągnięć szkoły w dziedzinach nauki, kultury lub sportu;
 - 4) za wybitne osiągnięcia w pracy nauczyciela
- nagrody mogą być przyznane w innym terminie.

§ 8. 1. Wnioski o przyznanie nagród powinny spełniać wymogi formalne i zawierać uzasadnienie w oparciu o kryteria, o których mowa w § 3.

2. Wnioski, o przyznanie nagród należy składać w terminach:

- 1) do 10 września danego roku - w przypadku nagród przyznawanych z okazji Dnia Edukacji Narodowej;
- 2) na miesiąc przed planowaną datą wręczenia nagrody podczas uroczystości odbywających się w innych terminach.

3. Wzór wniosku o przyznanie nagrody stanowi załącznik do regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Biała Podlaska.

4. Wnioski złożone po terminach, o których mowa w ust. 2 nie będą rozpatrywane.

§ 9. 1. Decyzję w sprawie przyznania nagrody Prezydenta Miasta podejmuje Prezydent w formie zarządzenia.

2. Dyrektor przyznaje nagrodę Dyrektora szkoły w drodze decyzji.

§ 10. Nauczyciel, któremu przyznana została nagroda otrzymuje list gratulacyjny, którego kopię umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

Załącznik do Regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Biała Podlaska

WNIOSEK
o przyznanie nagrody Prezydenta Miasta Biała Podlaska/Dyrektora szkoły

1. Imię i nazwisko nauczyciela.....
2. Nazwa i adres szkoły lub placówki.....
3. Wykształcenie i specjalność.....
4. Posiadany stopień awansu zawodowego.....
5. Staż pracy pedagogiczny, w tym w danej szkole lub placówce.....
6. Stanowisko zajmowane w szkole lub placówce (np. nauczyciel, dyrektor, wicedyrektor, kierownik warsztatów itp.).....
7. Nauczany przedmiot lub rodzaj zajęć realizowanych z uczniami lub wychowankami.....
8. Ocena pracy i data jej dokonania.....
9. Wyszczególnienie dotychczas otrzymanych nagród, orderów i odznaczeń oraz roku ich przyznania.....

Uzasadnienie wniosku w oparciu o kryteria, o których mowa w § 3:

.....

Rada Pedagogicznana posiedzeniu w dniu..... pozytywnie zaopiniowała
(nazwa szkoły)
wniosek o przyznanie nagrody Prezydenta Miasta Biała Podlaska Pani/u.....

Oświadczam, że przekazałam/em kandydatowi klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, zawierającą informację o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach przysługujących w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

Biała Podlaska, dnia

WNIOSKODAWCA

.....
(podpis)

DECYZJA PREZYDENTA MIASTA BIAŁA PODLASKA/DYREKTORA SZKOŁY

Przyznaję/nie przyznaję nagrodę/y*

Pani/u.....

w wysokości.....(słownie złotych:.....)

Biała Podlaska, dnia

.....
(podpis)

*) niepotrzebne skreślić