

Biała Podlaska, dnia 29.09.2025 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

na

„Opracowanie koncepcyjno-projektowe wraz z dokumentacją formalnoprawną dla projektu zielono-niebieskiej infrastruktury w rejonie przedpoła Parku Radziwiłłów w Białej Podlaskiej”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miejska Biała Podlaska

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska

tel.: 83-343-66-92, fax: 83-343-70-64

Godziny pracy: poniedziałek 7³⁰-17⁰⁰, wtorek- piątek 7³⁰-15³⁰

Adres strony internetowej: www.bialapodlaska.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do niniejszego zamówienia ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) nie stosuje się ponieważ wartość szacunkowa zamówienia jest poniżej kwoty o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z **zasadą konkurencyjności** określoną w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.
3. Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem [URL]: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
4. Pełna dokumentacja postępowania będzie także udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego [URL]: <https://umbialapodlaska.bip.lubelskie.pl/index.php?id=1078>.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie koncepcyjno-projektowe wraz z dokumentacją formalnoprawną dla projektu zielono-niebieskiej infrastruktury w rejonie przedpoła Parku Radziwiłłów w Białej Podlaskiej**.
2. Opracowanie wiąże się z zamiarem aplikowania o dofinansowanie realizacji inwestycji ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021 – 2027, działania 2.2 "Adaptacja do zmian klimatu".
3. Kod CPV:
71241000-9: Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy
71220000-6: Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7: Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71242000-6: Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
4. Opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2** do SWZ.

5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do SWZ.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych przewidujących odmienny niż określony w zapytaniu ofertowym sposób wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania całego zamówienia: Ustala się termin zakończenia prac do 22.12.2025 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie 7 dni roboczych na zatwierdzenie opracowania oraz na wstępną weryfikację i decyzję o odbiorze przedmiotu umowy.
3. Ewentualne wady dokumentacji Zamawiający powinien zgłosić Wykonawcy w terminie 7 dni od ich ujawnienia i żądać usunięcia w terminie 7 dni albo innym uzgodnionym przez strony.
4. Dniem zakończenia przedmiotu umowy jest dzień podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru prac objętych umową bez uwag i zastrzeżeń.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**. W zakresie niniejszego warunku Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że Wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończył a) w okresie ostatnich 5 lat, licząc do dnia upływu terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), należycie wykonał co najmniej jedno opracowanie obejmujące przygotowanie koncepcji, i/lub projektu dla przedsięwzięcia dotyczącego zagospodarowania terenu lub przestrzeni publicznej o powierzchni co najmniej 1,0 ha.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą **wykaz usług załącznik nr 5 do SWZ z załączonymi dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia**.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonym wykazie usług - załącznik nr 5 do SWZ oraz innych oświadczeniach / dokumentach złożonych wraz z ofertą.
5. Oferta wykonawcy, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona z postępowania.

VI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę powiązanego z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami

upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, tj.:
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
3. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 2 SWZ następuje na okres trwania ww. okoliczności.
4. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w niniejszym dziale SWZ Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

5. Oceny braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy Zamawiający dokona zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach/dokumentach.

VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego muszą dołączyć do oferty dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie dot. podst. wykluczenia, stanowiące załącznik nr 4 do SWZ, składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
4. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie publiczne zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy, Wykonawcy muszą przedstawić umowę regulującą ich odpowiedzialność i współpracę przy realizacji niniejszego zamówienia publicznego.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, FORMA

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **Formularz ofertowy** do wykorzystania wzór (druk), stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ**,
 - 2) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**,
 - 3) **Wykaz usług**, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ**, wraz dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia.
 - 4) **Odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Jeżeli w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 3, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą **pełnomocnictwa** lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą **odpisu z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, a Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, Zamawiający uzyska je samodzielnie za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
4. Oferta złożona po terminie bez względu na przyczynę, nie będzie rozpatrywana.
5. Oferta musi być napisana w języku polskim.

6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Oferta, której forma i treść nie będzie odpowiadać wymogom zapytania ofertowego, zostanie odrzucona z postępowania.
8. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą **Bazy konkurencyjności** (zwaną dalej BK2021), link: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy muszą przekazywać drogą elektroniczną za pośrednictwem BK2021.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono zapytanie ofertowe.
4. Zgodnie z technicznymi uwarunkowaniami BK2021, **komunikacja poprzez BK2021 jest obowiązkowa od momentu opublikowania postępowania do upływu terminu składania ofert (np. wyjaśnienie treści ogłoszenia)**. Po upływie terminu składania ofert, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą za pośrednictwem BK2021 nie jest wymagana. Na tym etapie Zamawiający będzie kontaktował się z Wykonawcą za pomocą poczty elektronicznej lub korespondencyjnie na adres podany w formularzu ofertowym.
5. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego oraz wydłużyć termin składania ofert.
6. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Nazwisko i imię	Komórka organizacyjna	Tel/e:mail
Jacek Melaniuk	Wydział Inwestycji	jacek.melaniuk@bialapodlaska.pl
Joanna Wolska	Referat Zamówień Publicznych	zamowienia@bialapodlaska.pl

X. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę na FORMULARZU OFERTY** (załącznik nr 2 do zapytania) wraz z podpisanymi załącznikami wskazanymi w niniejszym zapytaniu **należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 08.10.2025 r. do godz. 12:00** wyłącznie w postaci elektronicznej poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021).

2. **Formularz oferty** oraz załączniki muszą być podpisane elektronicznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i doświadczenie mogą być w oryginale lub mogą być skanami dokumentów poświadczonymi podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za zgodność z oryginałem.
3. Zamawiający nie dopuszcza innej formy i sposobu składania ofert niż za pośrednictwem BK2021. Niespełnienie tego wymogu oznacza niezgodność oferty z ogłoszeniem. Potencjalne oferty składane poza BK2021 zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty powinna być wyrażona w polskich jednostkach pieniężnych PLN (złotych polskich i groszach – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb).
2. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Cenę oferty należy przedstawić na podstawie kalkulacji własnej, biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia w zakresie określonym w SWZ.
4. Wykonawca przedstawi cenę oferty w formularzu oferty (którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do SWZ), wg zasad określonych w sposobie wypełniania tego formularza.
5. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** wskazane w Formularzu ofertowym. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.
6. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, SWZ i wzorze umowy.
7. Cenę należy obliczyć podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
8. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana cyfrowo.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Zamawiający dokona badania i oceny złożonych ofert, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
1. **Ocena ofert** dokonana zostanie w/g następujących zasad:
Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) „Cena ofertowa brutto” – C, najniższa cena
 - 2) „Doświadczenie głównego projektanta” – D, polegające na wykonaniu opracowania obejmujące przygotowanie koncepcji, i/lub projektu dla przedsięwzięcia dotyczącego zagospodarowania terenu lub przestrzeni publicznej o powierzchni co najmniej 1,0 ha

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$
Doświadczenie głównego projektanta	40%	40	Za ilość wykonanych opracowań obejmujących przygotowanie koncepcji, i/lub projektu dla przedsięwzięcia dotyczącego zagospodarowania terenu lub przestrzeni publicznej o powierzchni co najmniej 1,0 ha, Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów: 0-2 projekt – 0 pkt 2-5 projekty – 20 pkt 6 i powyżej – 40 pkt
RAZEM	100%	100	

- Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:
 $L = C + D$ – gdzie: L – całkowita liczba punktów, C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”, D – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie głównego projektanta”,
- Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.
- Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i będzie zawierała najniższą cenę.
- Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
 - unieważnieniu postępowania.

XIV. DODATKOWE INFORMACJE

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji.
- Wykonawcy uczestniczącemu w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu jego unieważnienia.

4. Zamawiający dopuszcza poprawienie błędów formalnych lub oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Wykonawcę ofercie, informując o tym fakcie Wykonawcę. Celem poprawienia oferty jest jedynie usunięcie jej błędów formalnych. Nie jest dopuszczalne dokonywanie jakiejkolwiek zmiany treści lub istotnych elementów oferty podlegających ocenie zgodnie z kryteriami ocen.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania.

XV. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór umowy
- 4) Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie dot. podstaw wykluczenia
- 5) Załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz usług

XVI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych jest Prezydent Miasta Białą Podlaska z siedzibą: Urząd Miasta Białą Podlaska ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, tel. 83 341 61 00, adres e-mail: sekretariat@bialapodlaska.pl;
2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Białą Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Białą Podlaska jest możliwy pod adresem email: iod@bialapodlaska.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest art. 6 ust. 1 e) RODO w związku z przepisami prawa:
 - Zarządzenie nr 9/21 Prezydenta Miasta Białą Podlaska z dnia 11 stycznia 2021 r. w sprawie regulaminu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w Urzędzie Miasta Białą Podlaska,
 - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
5. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe;

6. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich;
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres przeprowadzenia postępowania, a następnie zostaną zarchiwizowane na okres 5 lat;
9. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do lat 10 zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych, określonych w wytycznych dotyczących danego projektu;
10. posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do danych, na mocy art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania danych, na mocy art. 16 RODO,
 - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, na mocy art. 18 RODO,
 - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na mocy art. 21 RODO.
11. w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
12. Pani/Pana dane pozyskaliśmy ze źródeł powszechnie dostępnych, np. CEIDG, KRS;
13. podanie danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne;
14. w oparciu o przetwarzane dane administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.