

Umowa nr .....

W dniu ..... 2025 r. w Białej Podlaskiej pomiędzy:

- I. **Gminą Miejską Biała Podlaska** z siedzibą w Białej Podlaskiej przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, NIP 537-23-35-662, REGON 030237380, reprezentowaną przez **Prezydenta Miasta Biała Podlaska Pana Michała Litwiniuka** przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta Biała Podlaska Pani Marty Mironczuk**, zwaną dalej w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,
- a
- II. ...., zwanym dalej w treści umowy „**WYKONAWCĄ**”

została zawarta umowa o następującej treści:

## §1

### Informacje wstępne

- Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i dostawa sprzętu komputerowego do realizacji zajęć oraz doposażenia pracowni zawodowych Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Białej Podlaskiej, Część ..... - .....** w ramach projektu pn. Wdrożenie programów rozwojowych szkół prowadzących kształcenie zawodowe w MOF Biała Podlaska realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027 Priorytet X Lepsza edukacja, Działanie 10.5 Wsparcie edukacji w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, została zawarta umowa z Wykonawcą, którego wyboru dokonano w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- Zakup i dostawa realizowane są w ramach projektu pn. Wdrożenie programów rozwojowych szkół prowadzących kształcenie zawodowe w MOF Biała Podlaska dofinansowane jest ze środków finansowych Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027 Priorytet X Lepsza edukacja, Działanie 10.5 Wsparcie edukacji w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.
- Prawidłowy przebieg realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego nadzorować będzie ....., tel. ...., natomiast ze strony Wykonawcy nadzorować będzie ....., tel. ....
- Za prawidłowy odbiór przedmiotu umowy, po stronie Zamawiającego, odpowiedzialny będzie Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych nr .... im. .... w Białej Podlaskiej.

## §2

### Przedmiot umowy

- Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zakupu i dostawy pomocy dydaktycznych wymienionych w załączniku nr 1 do umowy do Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Białej Podlaskiej.
- Szczegółowy opis przedmiotu umowy, zawiera:

Umowa nr ..... na zakup i dostawę sprzętu komputerowego do realizacji zajęć oraz doposażenia pracowni zawodowych Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Białej Podlaskiej, Część ..... - ..... w ramach projektu pn. Wdrożenie programów rozwojowych szkół prowadzących kształcenie zawodowe w MOF Biała Podlaska realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027 Priorytet X Lepsza edukacja, Działanie 10.5 Wsparcie edukacji w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.

- 1) załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia,
- 2) załącznik nr 2 do umowy - oferta Wykonawcy.

### §3

#### Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca na swój koszt dostarczy przedmiot umowy, transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami itp. Do czasu odbioru, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą, ponosi Wykonawca.
2. Miejsce dostawy – Zespół Szkół Zawodowych nr 2 im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Białej Podlaskiej, ul. Brzeskiej 71, 21-500 Biała Podlaska.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy, którego wszystkie elementy (składające się na przedmiot umowy), są:
  - 1) dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w szczególności posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności itp. oraz spełniają wszelkie wymagane przez przepisy prawa wymogi w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi,
  - 2) fabrycznie nowe (nie używane), kompletne o najwyższej możliwej jakości, spełniające wymogi bezpieczeństwa, a po dostawie wraz z rozmieszczeniem i montażem są gotowe do użytkowania zgodnie przeznaczeniem.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten przedmiot, a także nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia.
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu (osoba kontaktowa) gotowość dostarczenia sprzętu z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę jego dostarczenia.
6. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje: transport do bezpośredniego miejsca wskazanego przez Zamawiającego, koszty załadunku oraz rozładunku i wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
7. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do ochrony powierzonego mienia, przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. do dostawy i montażu w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, tak aby nie kolidowały one z innymi dostawami i codzienną jego pracą.

### §4

#### Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy zamówienia, objęty umową **siłami własnymi bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców\*** – *do odpowiedniego zastosowania w zależności od treści złożonej oferty.*
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może zgłosić Zamawiającemu zamiar powierzenia wykonania części umowy podwykonawcom, zamiar zmiany podwykonawcy/ów lub zamiar rezygnacji z wykonania umowy przez podwykonawcę/ów.

---

Umowa nr ..... na zakup i dostawę sprzętu komputerowego do realizacji zajęć oraz doposażenia pracowni zawodowych Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Białej Podlaskiej, Część ..... - ..... w ramach projektu pn. Wdrożenie programów rozwojowych szkół prowadzących kształcenie zawodowe w MOF Biała Podlaska realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027 Priorytet X Lepsza edukacja, Działanie 10.5 Wsparcie edukacji w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.

3. Zgodnie ze złożoną ofertą, podwykonawcą, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, jest .....
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, a także przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia proponowanego innego podwykonawcy.  
*(zapisy ust. 3 i 4 mają zastosowanie w przypadku wskazania w ofercie podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.)*
5. W przypadku zlecenia wykonania części zamówienia podwykonawcy:
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców lub zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy;
  - 2) podwykonawcy będą realizować następujące części zamówienia:
    - a) Część zamówienia: ....., podwykonawca .....,
    - b) Część zamówienia: ....., podwykonawca .....,
    - c) Część zamówienia: ....., podwykonawca .....
  - 3) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach nazw lub imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy;
  - 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, zaniechania, uchybienia, jakość i terminowość prac podwykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników, a także ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody i straty wynikłe z realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.
7. Zmiany podwykonawców, są możliwe za zgodą Zamawiającego, stanowią zmianę umowy i wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

*(zapisy ust. 2-6 mają zastosowanie w przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców)*

## §5

### Termin wykonania przedmiotu umowy

Cały zakres przedmiotu umowy, zrealizowany zostanie w terminie **21 dni od dnia zawarcia umowy**.

## §6

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonany i odebrany cały zakres przedmiotu umowy w sposób oraz na zasadach określonych niniejszą umową, strony zgodnie z ofertą Wykonawcy, ustalają wynagrodzenie w wysokości:  
**brutto .....PLN** (słownie złotych: .....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera cenę przedmiotu zamówienia, obowiązujący podatek VAT oraz obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia

w szczególności koszty: dostawy, gwarancji, obsługi serwisowej, ewentualne upusty cenowe, różnego rodzaju podatki i opłaty, cło.

3. Podana w ust. 1 cena, jest stałą (ryczałtową) ceną brutto, która przez okres obowiązywania umowy nie będzie waloryzowana i nie może ulec zmianie.
4. W przypadku nieuwzględnienia w cenie brutto wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, dokonać cesji żadnych wierzytelności lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej.
6. Wykonawca wystawi oddzielną fakturę VAT na każdą pracownię, zgodnie z formularzem rzeczowym oferty.
7. Łączna wysokość wynagrodzenia z poszczególnych faktur VAT stanowi całkowite wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i nie może przekraczać tej kwoty.

## §7

### Warunki płatności

1. Rozliczenie – zapłata, dokonana będzie jednorazowo, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, zgodnie z § 6 ust. 6 niniejszej umowy, płatna przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy (wskazany na fakturze) w terminie do 30 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktur VAT będzie protokół odbioru całego zakresu przedmiotu zamówienia – sporządzony na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy.
4. W przypadku zlecenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktur VAT dowody zapłaty dla podwykonawców i oświadczenia podwykonawców, że Wykonawca dokonał zapłaty wszelkich należności wynikających z zawartych umów z tytułu realizacji przedmiotu Umowy i nie zgłaszają oni roszczeń finansowych do Wykonawcy oraz Zamawiającego za dostawy wykazane w protokole odbioru.
5. **Zamawiający informuje, że zamówienie dotyczy wyposażenia Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Białej Podlaskiej, który jest placówką oświatową w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2024, poz. 737, z późn. zm.), a zakup sprzętu komputerowego jest związany z prowadzoną przez tę jednostkę działalnością dydaktyczną. (Podstawa prawna: art. 83 ust.1 pkt 26 lit. a oraz art. 83 ust. 14 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775). Zamawiający informuje, że zamówienie dotyczy szkoły prowadzonej przez Gminę Miejską Biała Podlaska.**
6. Rozliczenie finansowe w zakresie zawartej umowy dokonywane będzie przez Gminę Miejską Biała Podlaska ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, NIP: 537-23-35-662, Płatne z Działu 801 Rozdziału 80115, zad. pn. Wdrożenie programów rozwojowych szkół prowadzących kształcenie zawodowe w MOF Biała Podlaska.

## §8

### Odbiór przedmiotu umowy

Umowa nr ..... na zakup i dostawę sprzętu komputerowego do realizacji zajęć oraz doposażenia pracowni zawodowych Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Białej Podlaskiej, Część ..... - ..... w ramach projektu pn. Wdrożenie programów rozwojowych szkół prowadzących kształcenie zawodowe w MOF Biała Podlaska realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027 Priorytet X Lepsza edukacja, Działanie 10.5 Wsparcie edukacji w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.

1. Ilościowego i technicznego odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony w § 1 ust. 4 niniejszej umowy przedstawiciel Zamawiającego.
2. Po wykonaniu całego zakresu przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi, osobie wskazanej przez Zamawiającego do kontaktu, przedmiot umowy do odbioru. Zgłoszenie może nastąpić w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
3. Odbiór przedmiotu umowy odbywać się będzie z udziałem upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy i Wykonawcy.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia strony stwierdzą protokołem odbioru. Jeżeli w dniu odbioru zostaną stwierdzone braki, wady i usterki, strony sporządzą protokół odbioru, zawierający ich opis i termin ich usunięcia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków lub usunięcia wad na własny koszt.
6. Za dzień odbioru rozumianego, jako termin wykonania zamówienia, uważa się dzień podpisania protokołu odbioru, wykonanego bez usterek i wad całego zakresu przedmiotu zamówienia. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia faktur VAT.
7. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia przekaze Zamawiającemu:
  - 1) kartę gwarancyjną,
  - 2) instrukcję obsługi i dokumentację techniczną oferowanego sprzętu w języku polskim,
  - 3) dokument określający zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.
8. Dokumenty wymienione w ust. 7 powinny być aktualne na dzień odbioru oraz wydane przez podmiot uprawniony do kontroli jakości potwierdzający, że dostarczony produkt odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym, bądź przez niezależny podmiot zajmujący się poświadczaniem zgodności z odpowiednimi normami.

## §9

### Warunki gwarancji, rękojmi, serwis

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji w odniesieniu do dostarczonego przedmiotu umowy (na wszystkie elementy składające się na przedmiot umowy) na okres .... **miesięcy** (bez względu na okresy gwarancji, oferowane przez producentów poszczególnych elementów składających się na przedmiot umowy).
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady w odniesieniu do dostarczonego przedmiotu umowy (na wszystkie elementy składające się na przedmiot umowy) na okres ..... **miesięcy**.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia nieodpłatną (wliczoną w cenę oferty), świadczoną przez producenta sprzętu lub autoryzowany przez nich serwis, czy osoby, bieżącą konserwację, serwis i przeglądy techniczne wynikające z warunków gwarancji przedmiotu umowy.
4. Maksymalny czas reakcji na zgłoszenie (przyjazd, diagnoza, przystąpienie do niezwłocznego usunięcia wad lub usterek) dokonane lub drogą elektroniczną w następny dzień roboczy od daty zgłoszenia.
5. Naprawy gwarancyjne będą wykonywane w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia lub jeśli naprawy nie można wykonać w tym czasie – w najkrótszym możliwym czasie zaakceptowanym pisemnie przez Zamawiającego.



6. W przypadku trzykrotnej awarii tego samego elementu/modułu, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego elementu lub modułu na nowy, wolny od wad, bądź wymiany części lub całości urządzenia, w przypadku, gdy trzykrotna wymiana wadliwego elementu/modułu nie zapewni właściwego działania sprzętu i osiągania wymaganych parametrów i funkcjonalności.
7. Wykonawca zapewni świadczenie usług gwarancyjnych w miejscu użytkowania (gwarancja on-site). Dopuszcza się, za zgodą Zamawiającego, naprawę poza miejscem użytkowania, a w przypadku konieczności dokonania takiej naprawy, do terminu wykonania naprawy gwarancyjnej, wlicza się czas trwania transportu (tam i z powrotem). Wszystkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
8. Bieg terminu gwarancji będzie liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, wykonanego całego zakresu przedmiotu umowy. Do biegu terminu udzielonej gwarancji nie będzie wliczany czas wykonywania napraw gwarancyjnych. Na czas wykonania napraw gwarancyjnych termin udzielonej gwarancji będzie ulegał zawieszeniu.
9. Zamawiający będzie zgłaszał wady przedmiotu umowy drogą elektroniczną na adres e-mail:  
.....
10. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.

## §10

### Kary umowne

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy ponad termin określony w §5 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki po upływie wyznaczonego w protokole odbioru terminu na usunięcie wad i usterek, o których mowa w § 8 ust. 4 niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia oddzielnie.
3. W przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek, stwierdzonych w okresie gwarancji i/lub rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin, o którym mowa w § 9 ust. 5 niniejszej umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
6. Na naliczone kary umowne Zamawiający wystawi notę obciążeniową. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku braku zapłaty, kara umowna zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. W przypadku szkody przekraczającej wartość ustalonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

8. Łączna suma naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 11

### Zmiany umowy

1. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w niniejszej umowie oraz za wyjątkiem innych przypadków przewidywanych w ustawie Pzp (art. 454-455 ustawy Pzp).
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy dla swej ważności wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej i mogą być dokonywane w zakresie:
  - 1) gdy nastąpią zmiany obowiązującej stawki VAT, ulec zmianie może wynagrodzenie Wykonawcy w takim zakresie, w jakim będzie to wynikało z przepisów;
  - 2) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 3) w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, skutkujących niemożnością dotrzymania przez niego terminu realizacji przedmiotu umowy; wówczas termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 4) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na prawa i obowiązki stron umowy, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Pod pojęciem „Siła Wyższa” strony rozumieją: zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od stron i którego strony nie mogły przewidzieć oraz którym nie mogły zapobiec, a także przewyciężyć przy zachowaniu należytej staranności, które zasadniczo utrudniają wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, nadzwyczajne działania przyrody;
  - 5) zmiany sprzętu zaproponowanego w ofercie na równoznaczny lub o lepszych parametrach jedynie w sytuacji, gdy zaoferowany sprzęt został wycofany z produkcji. Nowy sprzęt należy uzgodnić z Zamawiającym zgodnie z procedurą wskazaną w niniejszym paragrafie.
3. Każda ze stron ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o ewentualnej potrzebie dokonania zmiany.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemny wniosek dotyczący proponowanych zmian. Wniosek powinien zawierać, co najmniej:
  - 1) dokładny opis proponowanych przez Wykonawcę zmian;
  - 2) szczegółowe uzasadnienie dla dokonania zmian;
  - 3) czas potrzebny dla wykonania zmiany oraz jego wpływ na ustalony termin zakończenia wykonania umowy;
  - 4) inne istotne informacje mogące mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
5. Zamawiający przedstawi Wykonawcy pisemną odpowiedź odnośnie proponowanej zmiany niezwłocznie a w przypadku braku możliwości udzielenia niezwłocznej odpowiedzi, nie później niż w terminie do 10 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania pisma.
6. Zmiany dotyczące treści o charakterze informacyjnym lub instrukcyjnym, niezbędnym do realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub

Umowa nr ..... na zakup i dostawę sprzętu komputerowego do realizacji zajęć oraz doposażenia pracowni zawodowych Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Białej Podlaskiej, Część ..... - ..... w ramach projektu pn. Wdrożenie programów rozwojowych szkół prowadzących kształcenie zawodowe w MOF Biała Podlaska realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027 Priorytet X Lepsza edukacja, Działanie 10.5 Wsparcie edukacji w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.

Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do komunikowania się, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy wraz z adresami, numerami telefonów, telefaksów, adresów poczty elektronicznej, nie wymagają formy aneksu.

## § 12

### Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych jest Prezydent Miasta Biała Podlaska z siedzibą: Urząd Miasta Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, tel. 83 341 61 00, adres e-mail: sekretariat@bialapodlaska.pl;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, jest możliwy pod adresem email: iod@bialapodlaska.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy;
- 4) podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO oraz w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w tym instytucje i urzędy określone przepisami prawa. Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie zostaną zarchiwizowane na 10 lat zgodnie z obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazem akt;
- 8) w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do lat 25 zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych, określonych w wytycznych dotyczących danego projektu;
- 9) posiada Pani/Pan prawo:
  - a) dostępu do danych, na mocy art. 15 RODO,
  - b) prawo do sprostowania danych, na mocy art. 16 RODO,
  - c) prawo do usunięcia danych, na mocy art. 17 RODO,
  - d) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, na mocy art. 18 RODO,
  - e) prawo do przenoszenia danych, na mocy art. 20 RODO,
  - f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na mocy art. 21 RODO;
- 10) w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, natomiast jest warunkiem

Umowa nr ..... na zakup i dostawę sprzętu komputerowego do realizacji zajęć oraz doposażenia pracowni zawodowych Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Białej Podlaskiej, Część ..... - ..... w ramach projektu pn. Wdrożenie programów rozwojowych szkół prowadzących kształcenie zawodowe w MOF Biała Podlaska realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Lubelskiego 2021-2027 Priorytet X Lepsza edukacja, Działanie 10.5 Wsparcie edukacji w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.



zawarcia umowy;

- 12) w oparciu o przetwarzane dane administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

### §13

#### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
  - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
  - 2) łączna suma naliczonych kar umownych Wykonawcy przekroczy 30% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 6 ust.1 niniejszej umowy;
  - 3) przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanych prac.
3. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w niniejszej umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
4. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
5. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania:
  - 1) sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji dostaw (według stanu na dzień odstąpienia, za faktycznie wykonane roboty), który stanowić będzie podstawę rozliczeń,
  - 2) przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty związane z przedmiotem umowy dotyczące dotychczas wykonanych dostaw.
6. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 5 pkt 1, Zamawiający ma prawo dokonać tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### §14

#### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca stwierdza, że przed przystąpieniem do postępowania uzyskał wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty uwzględniając je w wynagrodzeniu z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

2. Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w 4 (czterech) egzemplarzach, z czego 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

## §15

### Załączniki do umowy

Załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy są:

- 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
- 2) załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**SKARBNIK**

**WYKONAWCA**

*Tekst oznaczony kolorem zostanie odpowiednio ujęty w zależności której części będzie dotyczyła umowa.*