

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA BIAŁA PODLASKA

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości położonych na terenie miasta Biała Podlaska.

Rozdział 2 Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Na terenie miasta Biała Podlaska obowiązują następujące formy zbierania odpadów komunalnych:

- 1) selektywna zbiórka odpadów, która obejmuje:
 - a) papier,
 - b) szkło,
 - c) metale i tworzywa sztuczne,
 - d) odpady ulegające biodegradacji,
 - e) frakcję mokrą,
 - f) popiół.
- 2) nieselektywna zbiórka odpadów komunalnych, która obejmuje:
 - a) zmieszane odpady komunalne – nie zawierające popiołu i gruzu,
 - b) popiół.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest także do zbierania w sposób selektywny poniższych odpadów:

- 1) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 2) mebli i odpadów wielkogabarytowych,
- 3) zużytych baterii i akumulatorów,
- 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 5) zużytych opon pochodzących z samochodów osobowych,
- 6) metalu,
- 7) odpadów z remontów istniejących obiektów budowlanych nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę,
- 8) odpadów ulegających biodegradacji (z ogrodów, terenów zielonych, parków, cmentarzy oraz działek budowlanych niezabudowanych).
- 9) niebezpiecznych (farby, kleje, rozpuszczalniki, odpadowe oleje, pozostałości po środkach ochrony roślin i opakowania po tych środkach i innych niebezpiecznych używanych w gospodarstwie).

3. W celu zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny stosuje się następujące ujednolicone oznaczenie kolorami pojemników lub worków:
 - 1) **papier** – pojemnik lub worek koloru **niebieskiego** z napisem „**Papier**”;
 - 2) **szkło** – pojemnik lub worek koloru **zielonego** z napisem „**Szkło**”;
 - 3) **metale i tworzywa sztuczne** - pojemnik lub worek koloru **żółtego** z napisem „**Metale i tworzywa sztuczne**”;
 - 4) **odpady ulegające biodegradacji** - pojemnik lub worek koloru **brązowego** z napisem „**Bio**”;
 - 5) **frakcja mokra** - pojemnik lub worek z napisem „**Frakcja mokra**”;
 - 6) **popiół** - pojemnik metalowy z napisem „**Popiół**”;
 - 7) **zmieszane odpady komunalne** - pojemnik z napisem „**Zmieszane**”.
4. W zabudowie wielorodzinnej administrator, zarządca może ustawić pojemniki typu „dzwon” na metale i tworzywa sztuczne, szkło oraz papier - oznaczone, jakiego rodzaju odpad jest w nich gromadzony, bez względu na prowadzony sposób segregacji, w celu efektywnego pozyskiwania odpadów surowcowych.
5. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:
 - 1) odpady zbierane selektywnie należy umieszczać w odpowiednich workach lub pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów - odpady opakowaniowe, jeżeli rodzaj materiału na to pozwala przed wrzuceniem do pojemnika lub worka należy trwale zgnieść, tak by zachowały zmniejszoną objętość; opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed włożeniem do pojemnika opróżnić z resztek;
 - 2) szkło opakowaniowe – należy umieszczać w odpowiednich pojemnikach/workach celem dokonania selektywnej zbiórki;
 - 3) szkło drzwiowe, okienne i lustra - należy dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 4) przeterminowane leki - należy umieszczać w specjalnych pojemnikach ustawionych w wyznaczonych aptekach na terenie miasta Biała Podlaska;
 - 5) chemikalia i inne odpady niebezpieczne - należy dostarczyć bezpośrednio do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 6) meble i odpady wielkogabarytowe – należy dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 7) zużyte baterie – należy umieszczać w specjalnych pojemnikach ustawionych na terenie miasta lub przekazywać placówkom handlowym prowadzącym ich sprzedaż detaliczną;
 - 8) żarówki, świetlówki – należy przekazywać do punktów selektywnej zbiórki lub przekazywać placówkom handlowym prowadzącym ich sprzedaż detaliczną;
 - 9) zużyte akumulatory - należy przekazywać placówkom handlowym prowadzącym ich sprzedaż detaliczną;
 - 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – należy przekazywać placówkom handlowym prowadzącym ich sprzedaż detaliczną lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 11) zużyte opony od samochodów osobowych - należy dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

- 12) odpady z remontów w istniejących obiektach budowlanych, z terenu nieruchomości zamieszkałych – odbierane są w zależności od potrzeb, po zgłoszeniu telefonicznym do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne lub należy przekazywać do punktów selektywnej zbiórki odpadów;
- 13) odpady z rozbiórek, budowy i działań inwestycyjnych innych niż wskazane w pkt. 12 - należy przekazywać uprawnionym podmiotom świadczącym usługi w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów realizującym usługę poza gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 14) odpady ulegające biodegradacji, które nie zostaną odebrane w ramach bezpośredniej zbiórki od mieszkańców - odpady zielone pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych na nieruchomościach zamieszkałych – należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia z części nieruchomości, przeznaczonej do użytku publicznego: błota, śniegu, lodu niezwłocznie po ich wystąpieniu, natomiast innych zanieczyszczeń w miarę występujących potrzeb.

2. Realizacja obowiązków, o których mowa w ust. 1, powinna nastąpić w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest wyłącznie:

- 1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, pod warunkiem, że odbywa się to na utwardzonej ich części, przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- 2) na terenach służących do użytku publicznego, tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

2. Naprawa pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości, wykonywana poza warsztatami samochodowymi przez właściciela nieruchomości lub za jego zgodą, dozwolona jest wyłącznie wtedy, gdy nie jest ona uciążliwa dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady gromadzone są w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami w zakresie utrzymania czystości i porządku oraz postępowania z odpadami.

3. Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych oraz zbiorników bezodpływowych:

- 1) zabrania się wrzucania do pojemników na odpady zmieszane: popiołu oraz gruzu,
- 2) zabrania się wrzucania odpadów niebezpiecznych do odpadów komunalnych,
- 3) zabrania się gromadzenia w pojemnikach i workach na odpady komunalne: śniegu, lodu, gorącego popiołu, gruzu i betonu, szlamów, odpadów niebezpiecznych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. 1. Określa się rodzaje i pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki na odpady komunalne o pojemności: 80 l, 110 l, 120 l, 240 l, 800 l, 1100 l, 7000 l,
 - 2) worki foliowe na odpady komunalne selektywnie zebrane – od 60 l do 120 l,
 - 3) pojemniki do selektywnej zbiórki zużytych baterii o pojemności – 50 l,
 - 4) kosze uliczne na odpady komunalne zmieszane o pojemności – od 10 l do 60 l.
2. Pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów powinny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich zbierania, magazynowania i przeładunku oraz posiadać oznaczenie określające rodzaj gromadzonych odpadów komunalnych. Worki powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość.
3. Warunki rozmieszczenia urządzeń do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:
- 1) pojemniki lub worki do zbierania odpadów należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób korzystających z pojemnika oraz przedsiębiorcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów z zastrzeżeniem pkt 2,
 - 2) w przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników lub worków do zbierania odpadów, należy je wystawić w dniu odbioru, przed wejściem na teren nieruchomości w taki sposób, by nie utrudniały ruchu pieszego czy kołowego lub udostępnić w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady,
 - 3) pojemniki lub worki należy ustawiać tak, aby nie stwarzały zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych, bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz tak, aby uniemożliwiać rozrywanie worków przez zwierzęta i wywracanie się pojemników,
 - 4) pojemniki lub worki należy ustawić tak, aby nie utrudniały korzystania z nieruchomości, w szczególności poprzez zastawianie ciągów pieszych i jezdnych oraz miejsc parkingowych,
 - 5) worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów należy umieszczać w miejscu ustawiania pojemników lub innym miejscu uzgodnionym z odbiorcą odpadów wyłącznie w dniu wskazanym w harmonogramie odbioru danego rodzaju odpadów.
4. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w obszarze dróg publicznych, powinny być wyposażone w kosze zamocowane na stałe, przy jednoczesnym zastosowaniu następujących zasad:
- 1) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych, utwardzonych i wyposażonych w chodnik oraz w parkach nie może przekroczyć 200 m,

- 2) na przystankach komunikacyjnych kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma – w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.
5. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych.
6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są dostosować pojemności pojemników lub worków do ilości osób zamieszkujących i przebywających na jej terenie oraz do ilości i rodzaju wytworzonych odpadów komunalnych.
7. W przypadku nieruchomości zamieszkałych, na których jednocześnie prowadzona jest działalność gospodarcza i powstają odpady komunalne, właściciel nieruchomości powinien w sposób widoczny oznakować pojemniki tak, aby jednoznacznie można było stwierdzić, w którym pojemniku gromadzone są odpady pochodzące z gospodarstwa domowego, a w którym odpady związane z prowadzoną działalnością gospodarczą.
8. Ustala się następujące, minimalne pojemności pojemników ustawionych na terenie nieruchomości zamieszkałej w obszarze zabudowy jednorodzinnej, w zależności od ilości osób zamieszkujących:
 - 1) 1 osoba – 80 l,
 - 2) 2-3 osób – 110 l lub 120 l,
 - 3) 4-5 osób – 220 l lub 240 l,
 - 4) 6 osób i więcej – 240 l i 120 l.
9. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników ustawionych na terenie nieruchomości zamieszkałej w obszarze zabudowy wielorodzinnej, w zależności od ilości osób zamieszkujących:
 - 1) nie więcej niż 20 osób – 1100 l,
 - 2) nie mniej niż 21 osób i nie więcej niż 30 osób – 1100 l i 240 l,
 - 3) nie mniej niż 31 osób i nie więcej niż 40 osób – 1100 l i 2 x 240 l,
 - 4) nie mniej niż 41 osób i nie więcej niż 50 osób – 2 x 1100 l,
 - 5) powyżej 50 osób – 7000 l lub 10000 l.
10. Ustala się minimalną pojemność pojemników ustawionych na nieruchomościach niezamieszkałych:
 - 1) dla szkół wszelkiego typu – 1100 l,
 - 2) dla żłobków i przedszkoli - 700 l,
 - 3) dla lokali handlowych – 110 l,
 - 4) dla punktów handlowych poza lokalem - 110 l,
 - 5) dla lokali gastronomicznych – 240 l,
 - 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – 110 l,
 - 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych - 110 l,
 - 8) dla szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 1100 l,
 - 9) dla rodzinnych ogrodów działkowych – 1100 l,
 - 10) dla cmentarzy – 1100 l,
 - 11) dla pozostałych, nie wymienionych w pkt 1 do 10 – 110 l.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

- § 6. 1. Odbiór odpadów komunalnych, z terenu nieruchomości zamieszkałych, określony zostanie w harmonogramie opracowanym przez przedsiębiorcę, uzgodnionym z Wydziałem Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Białą Podlaska.
2. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych będzie uwzględniał niżej opisaną częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:
- 1) na obszarach o zabudowie jednorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane – co 2 tygodnie,
 - b) papier - raz na 2 miesiące,
 - c) szkło opakowaniowe – raz na 2 miesiące,
 - d) metale i tworzywa sztuczne – raz w miesiącu,
 - e) frakcja mokra – co 2 tygodnie,
 - f) odpady ulegające biodegradacji – od marca do października - 2 razy w miesiącu, w pozostałym okresie – 1 raz w miesiącu,
 - g) popiół – od października do kwietnia - 2 razy w miesiącu, w pozostałym okresie – raz na 2 miesiące;
 - 2) na obszarach o zabudowie wielorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane – 1 - 2 razy w tygodniu,
 - b) frakcja mokra – 1 - 2 razy w tygodniu,
 - c) odpady ulegające biodegradacji – 1 - 2 razy w tygodniu,
 - d) papier – w miarę potrzeb (na telefoniczne zgłoszenie właściciela nieruchomości do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne), nie rzadziej jednak niż 2 razy w miesiącu,
 - e) metale i tworzywa sztuczne – w miarę potrzeb (na telefoniczne zgłoszenie właściciela nieruchomości do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne), nie rzadziej jednak niż 2 razy w miesiącu,
 - f) szkło opakowaniowe – w miarę potrzeb (na telefoniczne zgłoszenie właściciela nieruchomości do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne), nie rzadziej jednak niż 2 razy w miesiącu,
 - 3) przeterminowane leki – raz na 2 miesiące.
3. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, obiektów użyteczności publicznej oraz pozostałych nieruchomości niezamieszkałych:
- 1) opróżnianie koszy ulicznych lub pojemników ustawionych:
 - a) w pasach drogowych - 5 razy w tygodniu,
 - b) na skwerach i innych terenach zieleni miejskiej – 2 razy w tygodniu,
 - c) w Parku Radziwiłłowskim: w sezonie letnim – w okresie kwiecień – październik - 5 razy w tygodniu; poza sezonem letnim - 2 razy w tygodniu,
 - d) na cmentarzach i miejscach pamięci narodowej – raz w tygodniu; a w tygodniu poprzedzającym 1 listopada, Święta Bożego Narodzenia i Wielkanocy oraz w tygodniu po 1 listopada – co najmniej raz dziennie,
 - 2) na rodzinnych ogrodach działkowych – raz na 2 tygodnie,

- 3) na terenie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, instytucji oświaty, zdrowia oraz na terenach pozostałych nieruchomości niezamieszkałych, – co najmniej 2 razy w tygodniu.
4. Sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:
 - 1) odpady komunalne zmieszane oraz selektywnie zbierane są odbierane od właścicieli nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, obowiązującym na terenie miasta Biała Podlaska,
 - 2) właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić pojemniki i worki wypełnione odpadami komunalnymi w miejscu dostępnym dla przedsiębiorcy do ich odbioru bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru na chodnik przed wejściem na teren nieruchomości w taki sposób, aby nie utrudniały ruchu pieszego i kołowego,
 - 3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków powinno się odbywać z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnianie zbiornika i wylewania się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarowania Odpadami dla województwa lubelskiego

§ 7. 1. Odpady komunalne oraz nieczystości ciekłe odbierane od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorcę podlegają unieszkodliwieniu poprzez:

- 1) obowiązkowe przekazanie do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych przy ul. Ekologicznej, a w przypadku jej awarii do instalacji zastępczej, zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów selektywnie zebranych - szkła, papieru, tworzyw sztucznych i metali, popiołu, odpadów biodegradowalnych oraz "frakcji mokrej",
 - 2) przekazanie podmiotowi uprawnionemu celem recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów selektywnie zebranych,
 - 3) obowiązkowy wywóz do punktu zlewnego, położonego najbliżej w stosunku do obsługiwanego obszaru, spełniającego wymagania przepisów odrębnych.
2. W gospodarce odpadami komunalnymi przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości obowiązany jest do:
- 1) osiągnięcia poziomów recyklingu w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. poz.2167),
 - 2) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomów ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. poz.2167).

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

- § 8. 1. Właściciele lub opiekunowie psów, a w szczególności psów rasy uznanej za agresywne oraz innych zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami i utrzymywania ich tak, aby nie stanowiły uciążliwości dla innych osób, a także nie stwarzały zagrożenia dla zdrowia oraz życia ludzi i zwierząt.
2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:
- 1) stały i skuteczny dozór nad zwierzętami,
 - 2) prowadzenia psa na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażający otoczeniu – na smyczy i w kagańcu,
 - 3) zwolnienie psa ze smyczy, za wyjątkiem psów rasy uznanej za agresywne, dozwolone jest wtedy, gdy pies jest w kagańcu oraz gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem,
 - 4) natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

Rozdział 7

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazy ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

- § 9. 1. Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej na obszarze miasta Biała Podlaska.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

- § 10. 1. Wyznacza się obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji:
- 1) obiekty mieszkalnictwa wielorodzinnego,
 - 2) obiekty użyteczności publicznej,
 - 3) obiekty przeznaczone do hodowli zwierząt,
 - 4) obiekty handlowe i usługowe,
 - 5) magazyny,
 - 6) zakłady żywienia zbiorowego,
 - 7) przetwórnice.
2. Deratyzację, o której mowa w ust. 1, przeprowadza się w okresie wiosennym, w terminie marzec – kwiecień i w okresie jesiennym, w terminie: październik - listopad.