

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający.

Gmina Miejska Biała Podlaska, 21-500 Biała Podlaska ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, tel. 083 343 66 92 fax. 083 343 70 64, e-mail: zamowienia@bialapodlaska.pl

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie 2 opinii określających wartość nieruchomości, położonych w Białej Podlaskiej, obręb 1, przy ulicy Piłsudskiego, oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków numerami ewidencyjnymi 1410/1 o pow. 0,0041 ha i 1409/2 pow. 0,0280 ha, stanowiących własność Gminy Miejskiej Biała Podlaska przejętych decyzją Prezydenta Miasta Biała Podlaska z dnia 10 sierpnia 2017 r. znak: UAB.6740.328.2016.CA4 o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej z przeznaczeniem pod budowę odcinka ulicy Pocztovej pomiędzy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego i ul. Konstantego Budkiewicza oraz zatoki postojowej przy ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego, w tym budowę jezdni, chodników, zatok postojowych, zjazdu, oświetlenia drogowego, odcinka sieci kanalizacji deszczowej, przebudowę kolidujących sieci elektroenergetycznych nn., rozbiórkę kolidujących obiektów budowlanych.
2. Zakres usługi określa wzór umowy - załącznik nr 2 do SWZ.

III. Termin realizacji zamówienia.

Termin wykonania usługi: **30 dni od dnia zawarcia umowy.**

IV. Przesłanki wykluczenia.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach określonych w art. 7 ust 1 ustawy, następuje na okres trwania tych okoliczności.

W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

V. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1. w sprawach merytorycznych: Radosław Serafiński – Referat Gospodarki Nieruchomościami, tel. 83-341-68-22, e-mail: radoslaw.serafinski@bialapodlaska.pl
2. w sprawach formalnych: Marek Chmiel – Referat Zamówień Publicznych, tel. 83-341-68-69, e-mail: zamowienia@bialapodlaska.pl

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

1. formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ

VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszym SWZ.
2. Wykonawca ma prawo przesłać tylko jedną ofertę.

VIII. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę (skan podpisanego przez osobę upoważnioną formularza oferty) należy przesłać do Referatu Zamówień Publicznych za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@bialapodlaska.pl, w terminie do 30.04.2024 r. do godz. 12:00.
2. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę.
2. Cena brutto oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji całego przedmiotu zamówienia.

X. Kryterium oceny oferty.

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium:
cena oferty brutto - 100%
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

O wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomimy oferentów e-mailem.

XII. Uwagi końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji.
3. Wykonawcy uczestniczącemu w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu jego unieważnienia.

Wykaz załączników:

- 1) Formularz oferty - załącznik nr 1
- 2) Wzór umowy - załącznik nr 2