

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Białej Podlaskiej pomiędzy:

Gminą Miejską Biała Podlaska z siedzibą w Białej Podlaskiej przy ulicy Marszałka J. Piłsudskiego 3, 21 – 500 Biała Podlaska (NIP 537-23-35-662, REGON 030237380) reprezentowaną przez :

Pana Michała Litwiniuka - Prezydenta Miasta przy kontrasygnacie **Pani Marty Mirończuk - Skarbnika Miasta** zwaną „Zamawiającym”,

a
zwanym „Wykonawcą”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego, o wartości szacunkowej poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn.zm.) oraz zgodnie z § 13 regulaminu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 9/21 Prezydenta Miasta Biała Podlaska z dnia 11 stycznia 2021 r. (z późn.zm.), została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

Informacje wstępne

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w zakresie dwukrotnego koszenia trawy (bez sprzątania pokosu) przy drodze krajowej nr 2 w Białej Podlaskiej na odcinku: początek miasta km 630 + 545, koniec miasta km 641 + 512.
2. Całkowita powierzchnia koszenia wynosi ok. 32 ha.
3. Koszenie obejmuje: pobocza, drogi serwisowe, skarpy, zbiorniki retencyjne (z wyłączeniem zbiornika przy rozjeździe ul. Brzeskiej z DK2, do wykonania tylko obkoszenie korony skarp), teren pomiędzy DK2 i ul. Cmentarną, rowy odwadniające z zasięgiem do granicy pól.
4. Wykonawca zobowiązuje się przed i po koszeniu do uporządkowania terenu objętego niniejszą umową z zalegających odpadów np. opakowań: szklanych, typu PET, folii oraz innych odpadów i zagospodarowaniu ich we własnym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której stwierdza się obecność rozdrobnionego pokosu wraz z rozdrobnionymi odpadami.

§ 2

Termin

Niniejszą umowę Strony zawierają na czas określony: od dnia jej podpisania do dnia 06 września 2024 r. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę dwukrotnego koszenia traw przy drodze krajowej nr 2, z terminem zakończenia poszczególnych etapów umowy:

- 1) pierwsze koszenie – **od 15 maja do 14 czerwca 2024 r.**
- 2) drugie koszenie – **od 5 sierpnia do 6 września 2024 r.**

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, w sposób fachowy i terminowy,
 - 2) prawidłowego oznakowania miejsca robót oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa na drodze w okresie ich wykonywania,
 - 3) wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz z zachowaniem przepisów BHP,
 - 4) naprawy szkód wyrządzonych osobom trzecim w toku realizacji umowy,
 - 5) zapewnienia ładu i porządku na terenie prowadzonych prac, wynikających z umowy,
 - 6) zgłoszenia wykonania przedmiotu umowy do odbiorów częściowych i uczestniczenia w czynnościach odbioru częściowego,

- 7) usunięcia stwierdzonych wad, nadających się do usunięcia, ujawnionych w okresie odbioru częściowego oraz w okresie i w ramach gwarancji i rękojmi za wady w terminach wyznaczonych w umowie,
 - 8) wykonania prac w taki sposób, aby nie zakłócać w stopniu większym niż to konieczne ruchu na drogach publicznych, przejściach oraz terenach należących do Zamawiającego lub innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, zgodnie ze złożoną ofertą, że:
 - 1) wykona prace objęte przedmiotem umowy przy użyciu własnych narzędzi, materiałów i sprzętu.
 - 2) posiadać będzie w trakcie prowadzenia prac zatwierdzony przez Urząd Miasta Biała Podlaska projekt organizacji ruchu.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu wyrządzonych szkód osobom trzecim, powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 4 Odbiór

1. Zakończenie prac, o których mowa w § 2 Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni od zakończenia realizacji usługi (I i II koszenie).
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych prac w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy.
3. Zamawiający sporządza protokół odbioru z każdego etapu koszenia trawy. Protokół podpisują obie strony umowy.
4. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, ich usunięcie następuje w terminie wskazanym w protokole odbioru. Usunięcie wad nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości brutto, w tym obowiązujący podatek VAT (.... %).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera cenę przedmiotu zamówienia, obowiązujący podatek VAT oraz obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Podana w ust. 1 cena, jest stałą ceną brutto, która przez okres obowiązywania umowy nie będzie waloryzowana i nie może ulec zmianie.
4. W przypadku nieuwzględnienia w cenie brutto wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności przenieść całości ani części wierzytelności wynikającej z umowy na osoby trzecie.

§ 6 Warunki płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawionych po zakończeniu każdego z etapów koszenia, potwierdzonych protokołami odbioru zgodnie z § 4 ust. 3 umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury, płatne z Dział 900 Rozdział 90003 § 4300 oczyszczanie miasta - zakup usług pozostałych.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 %, wynagrodzenia umownego

brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminów określonych w § 2 pkt 1 i 2 umowy,

- b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:
- a) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 8 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 7 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
 - 2) łączna suma naliczonych kar umownych Wykonawcy przekroczy 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1 niniejszej Umowy;
 - 3) przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanych prac.
4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
6. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania:
 - 1) sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji wykonanych robót (według stanu na dzień odstąpienia, za faktycznie wykonane roboty), który stanowić będzie podstawę rozliczeń,
 - 2) przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty związane z przedmiotem Umowy dotyczących dotychczas wykonanych robót.
7. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 6 pkt 1 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo dokonać tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 9 Podwykonawcy

Wykonawca ma prawo, po uzgodnieniu z Zamawiającym, zlecić wykonanie części zamówienia podwykonawcy, za którego działania lub zaniechania ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego.

§ 10 RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych jest Prezydent Miasta Biała Podlaska z siedzibą: Urząd Miasta Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, tel. 83 341 61 00, adres e-mail: sekretariat@bialapodlaska.pl;
2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, jest możliwy pod adresem email: iod@bialapodlaska.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy;
4. podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO oraz w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w tym instytucje i urzędy określone przepisami prawa. Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie zostaną zarchiwizowane na 10 lat zgodnie z obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazem akt;
8. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do lat 25 zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych, określonych w wytycznych dotyczących danego projektu;
9. posiada Pani/Pan prawo:
 - 1) dostępu do danych, na mocy art. 15 RODO,
 - 2) prawo do sprostowania danych, na mocy art. 16 RODO,
 - 3) prawo do usunięcia danych, na mocy art. 17 RODO,
 - 4) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, na mocy art. 18 RODO,
 - 5) prawo do przenoszenia danych, na mocy art. 20 RODO,
 - 6) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na mocy art. 21 RODO.
10. w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
11. podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, natomiast jest warunkiem zawarcia umowy.
12. w oparciu o przetwarzane dane administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

§ 11 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy dla swej ważności wymagają zgody obu stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każda ze stron ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o ewentualnej potrzebie dokonania zmiany.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemny wniosek dotyczący proponowanych zmian. Wniosek powinien zawierać, co najmniej:
 - 1) dokładny opis proponowanych przez Wykonawcę zmian;
 - 2) szczegółowe uzasadnienie dla dokonania zmian;
 - 3) czas potrzebny dla wykonania zmiany oraz jego wpływ na ustalony termin zakończenia wykonania umowy;
 - 4) inne istotne informacje mogące mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
4. Zamawiający przedstawi Wykonawcy pisemną odpowiedź odnośnie proponowanej zmiany niezwłocznie a w przypadku braku możliwości udzielenia niezwłocznej odpowiedzi, nie później niż w terminie do 10 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania pisma.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu

- Cywilnego oraz ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy winny być dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
 3. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 13

Umowa niniejsza została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 (dwa) egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Wykonawca

Skarbnik

Zamawiający