

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. Zamawiający.

**Gmina Miejska Biała Podlaska**, 21-500 Biała Podlaska ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, tel. 083 343 66 92 fax. 083 343 70 64, e-mail: [zamowienia@bialapodlaska.pl](mailto:zamowienia@bialapodlaska.pl)

### II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie 2 opinii określających wartość nieruchomości, położonych w Białej Podlaskiej, obręb 1, przy ulicy Piłsudskiego, oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków numerami ewidencyjnymi 1410/1 o pow. 0,0041 ha i 1409/2 pow. 0,0280 ha, stanowiących własność Gminy Miejskiej Biała Podlaska przejętych decyzją Prezydenta Miasta Biała Podlaska z dnia 10 sierpnia 2017 r. znak: UAB.6740.328.2016.CA4 o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej z przeznaczeniem pod budowę odcinka ulicy Pocztowej pomiędzy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego i ul. Konstantego Budkiewicza oraz zatoki postojowej przy ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego, w tym budowę jezdni, chodników, zatok postojowych, zjazdu, oświetlenia drogowego, odcinka sieci kanalizacji deszczowej, przebudowę kolidujących sieci elektroenergetycznych nn., rozbiórkę kolidujących obiektów budowlanych.
2. Zakres usługi określa wzór umowy - załącznik nr 2 do SWZ.

### III. Termin realizacji zamówienia.

Termin wykonania usługi: **30 dni od dnia zawarcia umowy.**

### IV. Przesłanki wykluczenia.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach określonych w art. 7 ust 1 ustawy, następuje na okres trwania tych okoliczności.

W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

**V. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:**

1. w sprawach merytorycznych: Radosław Serafiński – Referat Gospodarki Nieruchomościami, tel. 83-341-68-22, e-mail: [radoslaw.serafinski@bialapodlaska.pl](mailto:radoslaw.serafinski@bialapodlaska.pl)
2. w sprawach formalnych: Marek Chmiel – Referat Zamówień Publicznych, tel. 83-341-68-69, e-mail: [zamowienia@bialapodlaska.pl](mailto:zamowienia@bialapodlaska.pl)

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

1. formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ

**VII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszym SWZ.
2. Wykonawca ma prawo przesłać tylko jedną ofertę.

**VIII. Miejsce i termin składania ofert.**

1. Ofertę (skan podpisanego przez osobę upoważnioną formularza oferty) należy przesłać do Referatu Zamówień Publicznych za pomocą poczty elektronicznej na adres: [zamowienia@bialapodlaska.pl](mailto:zamowienia@bialapodlaska.pl), w terminie do 10.04.2024 r. do godz. 12:00.
2. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

**IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę.
2. Cena brutto oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji całego przedmiotu zamówienia.

**X. Kryterium oceny oferty.**

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium:  
**cena oferty brutto - 100%**
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

**XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.**

O wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomimy oferentów e-mailem.

**XII. Uwagi końcowe:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji.
3. Wykonawcy uczestniczącemu w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu jego unieważnienia.

**Wykaz załączników:**

- 1) Formularz oferty - załącznik nr 1
- 2) Wzór umowy - załącznik nr 2